



แบบฟอร์มคำร้องขอรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....

รหัสประจำตัวนิสิต.....คณะ.....หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....ศูนย์สมัคร.....ศูนย์สอบ.....

โทร..... โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- นิสิตได้รับทุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
 - ปริญญาตรี ชำระค่าลงทะเบียน จำนวน ๓๓,๐๐๐+๓๓,๐๐๐ บาท
 - ปริญญาโท ชำระค่าลงทะเบียน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
- นิสิตที่ไม่ได้รับทุน แต่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)
 - ชำระค่าลงทะเบียนบางส่วน จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท จากค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรตามประกาศมหาวิทยาลัย
- นิสิตที่ไม่ได้ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระค่าลงทะเบียนครบตลอดหลักสูตรภายในภาคการศึกษาแรกที่เข้าเรียน

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ..... นิสิต

(.....)

เอกสารที่ต้องแนบประกอบคำร้อง

1. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน
2. หนังสือสัญญารับทุน/ประกาศรับทุน (กรณีได้รับทุนจากหน่วยงาน อปท.)
3. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)