



มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น
WESTERN UNIVERSITY

คู่มือ

การเตรียมความพร้อม

การรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

สำนักประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยเวสเทิร์น

**ระบบการรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน
ตามกฎกระทรวงการขอให้อำนาจรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2558**

หลักการ

1. ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการขอให้อำนาจรับรองและการรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2558 การรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่ทำการสอนเพื่อให้ปริญญาชั้นใดและสาขาวิชาใดให้เป็นไปตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ซึ่งประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2554 ประกอบด้วยมาตรฐาน 2 ด้านคือ

มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา ประกอบด้วยมาตรฐานย่อยด้านต่างๆ 4 ด้าน ดังนี้

- (1) ด้านกายภาพ
- (2) ด้านวิชาการ
- (3) ด้านการเงิน
- (4) ด้านการบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วยมาตรฐานย่อยด้านต่างๆ 4 ด้าน ดังนี้

- (1) ด้านการผลิตบัณฑิต
- (2) ด้านการวิจัย
- (3) ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม
- (4) ด้านการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

2. สถานสถาบันอุดมศึกษาเอกชนและสถาบันอุดมศึกษาเอกชน มีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินผล และดำเนินการทุกประการเพื่อให้สถาบันมีระดับคุณภาพและมาตรฐานตามหลักเกณฑ์การรับรอง

วิทยฐานะอยู่เสมอและต่อเนื่อง

3. การรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนจะพิจารณาจากระดับคุณภาพและมาตรฐานของสถาบันอุดมศึกษาในแต่ละระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาตามจุดเน้นหรือพันธกิจหลักของแต่ละสถาบัน รวมทั้งพัฒนาการที่เกิดขึ้นในรอบระยะเวลาของการรับรองวิทยฐานะ โดยจะพิจารณาจากผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน จากระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ CHE QA Online ทั้งนี้ อาจกำหนดให้มีการตรวจเยี่ยมได้หากมีเหตุจำเป็น

4. การรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน เป็นการรับรองว่าสถาบันอุดมศึกษาเอกชนสามารถจัดการเรียนการสอนได้ถูกต้องตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามมาตรฐานและสามารถประสพปริญญาบัตรในระดับชั้นและสาขาวิชานั้นๆ ได้ การให้การรับรองวิทยฐานะจึงพิจารณาตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นอิสระ และความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามพันธกิจ วัตถุประสงค์ และเอกลักษณ์ของแต่ละสถาบัน

หลักเกณฑ์การยื่นคำร้องเพื่อขอรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

ระดับหลักสูตร

1. การขอให้รับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเพื่อทำการสอนเพื่อให้ปริญญาและในสาขาวิชาชั้นปริญญาเดิม ต่อไป

ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้น ยื่นคำขอให้รับรองวิทยฐานะเพื่อทำการสอนในชั้นปริญญาและในสาขาวิชาเดิมนั้นๆ ต่อคณะกรรมการอุดมศึกษาตามแบบ รกอ.05 พร้อมทั้งรายละเอียดที่แสดงศักยภาพ และความพร้อมในการจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด บัญชีรายชื่อข้อมูลหลักสูตรที่ต้องการรับรองวิทยฐานะ ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระดับสถาบัน ไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการรับรองวิทยฐานะ (รับรองฯ ครั้งละไม่เกิน 5 ปี)

2. การขอให้รับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเพื่อทำการสอนเพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นในสาขาวิชาใหม่

ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้นยื่นคำให้รับรองวิทยฐานะเพื่อทำการสอนให้ปริญญาในสาขาวิชาใหม่ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามแบบ รกอ.05 พร้อมทั้งรายละเอียดที่แสดงศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด เอกสารหลักสูตรที่ขอเปิดสอน และผลการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ระดับสถาบันในปีที่ผ่านมา และผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบปีที่ผ่านมา ก่อนเปิดรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาอย่างน้อย 120 วัน

3. การขอให้รับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนเพื่อทำการสอนเพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาในกรณีสถาบันใหม่

สถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่จัดตั้งใหม่จะเปิดรับนักศึกษาชั้นปริญญาใด และในสาขาวิชาใดตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษาเอกชนนั้น ยื่นคำขอให้รับรองวิทยฐานะเพื่อทำการสอนในชั้นปริญญา และในสาขาวิชานั้น ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามแบบ รกอ.05 พร้อมทั้งรายละเอียดที่แสดงศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด ก่อนเปิดรับสมัครนักศึกษาเข้าศึกษาอย่างน้อย 120 วัน

ระดับสถาบัน

ให้สถาบันศึกษาเอกชนนั้น ยื่นคำขอให้รับรองวิทยฐานะเพื่อทำการสอนในชั้นปริญญา และในสาขาวิชานั้นต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามแบบ รกอ.05 พร้อมทั้งรายละเอียดที่แสดงศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาและเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการและคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดบัญชีรายชื่อข้อมูลหลักสูตรที่ต้องการรับรองวิทยฐานะ ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ไม่น้อยกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการรับรอง วิทยฐานะ (รับรองฯ ครั้งละไม่เกิน 5 ปี)

รอบระยะเวลาการรับรองวิทยฐานะทั้งระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน

การรับรองวิทยฐานะมีรอบระยะเวลาคราวละไม่เกิน 5 ปีการศึกษา ด้วยหลักเกณฑ์และเหตุผลว่าปัจจัยและเงื่อนไขสำคัญต่อการรับรองนั้นอาจเปลี่ยนแปลงได้ การกำหนดรอบระยะเวลาการรับรองจึงเท่ากับให้กระทรวงศึกษาธิการมีโอกาสทบทวนว่า สถาบันอุดมศึกษาทุกสถาบันยังคงสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานหรือไม่

การรับรองวิทยฐานะ

การรับรองวิทยฐานะของสถาบันเอกชน เป็นเกณฑ์การรับวิทยฐานะเพื่อทำการสอนในระดับชั้นปริญญาและในสาขาวิชาต่างๆ และการรับรองวิทยฐานะในระดับสถาบัน โดยคณะกรรมการอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ตามคำแนะนำของ คณะอนุกรรมการด้านมาตรฐานอุดมศึกษา ซึ่งจะเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจการของสถาบันอุดมศึกษาทำหน้าที่พิจารณาและยืนยันผลการประกันคุณภาพที่สถาบันดำเนินการจากรายงานผ่านระบบ CHA QA Online และรวบรวมทั้งข้อมูลที่ได้จากการตรวจเยี่ยม (ถ้ามี) เพื่อให้การรับรองวิทยฐานะสถาบันอุดมศึกษาเอกชน และสามารถนำผลการพิจารณาไปประกอบการขึ้นทะเบียนหลักสูตร

กำหนดการเตรียมความพร้อมการขอรับรองวิทยฐานะ มีแนวทางพิจารณา มีการกำหนดผู้กำกับดูแล และผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมประชุม ดังต่อไปนี้

มาตรฐาน (หลักสูตร/สถาบัน)	แนวทางพิจารณา	ผู้กำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง	วัน/เดือน/ปี ในการประชุมเตรียมความพร้อม
ระดับหลักสูตร 1. มาตรฐานด้านศักยภาพ และความพร้อมในการจัด การศึกษา (ด้านวิชาการ)	1. ด้านการกำกับมาตรฐาน	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและ ประกันคุณภาพการศึกษา	คณบดี/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สำนักประกันฯ/ /สำนักวิจัยฯ/สำนักอธิการบดี/สำนักวิชาการ/ สำนักกิจการนิสิต	วันอังคารที่ 9 ตุลาคม 2561 เวลา 10.00 น.-12.00 น.
	2. ด้านการผลิตบัณฑิต 2.1 จำนวนการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับ การตีพิมพ์เผยแพร่	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย และประกันคุณภาพการศึกษา	คณบดี/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สำนักประกันฯ/ /สำนักวิจัยฯ/สำนักวิชาการ	
	3. ด้านนักศึกษา 3.1 จำนวนนักศึกษา	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณบดี/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา/สำนักประกันฯ/สำนักเทคโนโลยี สารสนเทศ	วันอังคารที่ 9 ตุลาคม 2561 เวลา 14.00 น.-16.00 น.
	4. ด้านอาจารย์ 4.1 จำนวนอาจารย์ 4.2 จำนวนคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับ ป.เอก 4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 4.4 จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิง 4.5 จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/สำนัก เทคโนโลยีสารสนเทศ	คณบดี/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา/สำนักวิจัยฯ/สำนักวิชาการ/สำนัก ประกันฯ/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ/ ส่วนงานทรัพยากรมนุษย์	
	5. ด้านหลักสูตรการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ/ สำนักวิชาการ/ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณบดี/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา/สำนักวิจัยฯ/สำนักวิชาการ/สำนัก เทคโนโลยีสารสนเทศ	วันพุธที่ 24 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00 น.-12.00 น.
	6. ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/สำนัก บริหารทรัพย์สิน แต่ละวิทยา เขต/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	คณบดี/ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา/สำนักบริหารทรัพย์สิน แต่ละ วิทยาเขต/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
	7. ข้อร้องเรียน (ถ้ามี)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/สำนัก อธิการบดี/สำนักเทคโนโลยีฯ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และ คณะวิชา/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
ระดับสถาบัน 1. มาตรฐานด้านศักยภาพ และความพร้อมในการจัด	พิจารณาแบบรายงานข้อมูล (รกอ.05) 1. สถานที่จัดการเรียนการสอน	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/	สำนักอธิการบดี/สำนักวิชาการ/สำนักประกันฯ/ สำนักบริหารทรัพย์สิน/คณบดี	วันพุธที่ 24 ตุลาคม 2561 เวลา 09.00 น.-12.00 น.

มาตรฐาน (หลักสูตร/สถาบัน)	แนวทางพิจารณา	ผู้กำกับดูแล	ผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้อง	วัน/เดือน/ปี ในการประชุมเตรียมความพร้อม
การศึกษา 1.1 ด้านกายภาพ 1.2 ด้านวิชาการ 1.3 ด้านการเงิน 1.4 ด้านการบริหารจัดการ	2. สถานภาพทางการเงิน 3. การบริหารจัดการซื้อร้องเรียน (ธรรมภิบาล)			
2. มาตรฐานด้านการ ดำเนินการตามภารกิจขอ สถาบันอุดมศึกษา 2.1 ด้านการผลิตบัณฑิต 2.2 ด้านวิจัย 2.3 ด้านการให้บริการทาง วิชาการแก่สังคม 2.4 ด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม	พิจารณาจากผลการดำเนินงานในภาพรวมและอาจ พิจารณาเพิ่มเติมในหัวข้อ ดังนี้ 1. ผลการประกันคุณภาพภายในด้านการกำกับ มาตรฐาน 2. ผลการจัดลำดับมหาวิทยาลัย (ถ้ามี) 3. ความมั่นคง ยั่งยืน (Growth Rate) 4. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก(รอบล่าสุด)	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร/	สำนักอธิการบดี/สำนักวิชาการ/สำนักประกันฯ/ สำนักบริหารทรัพย์สิน/คนบดี	

ระดับหลักสูตร

การขอรับรองวิทยฐานะเพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม และการขอรับรองวิทยฐานะเพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นในสาขาวิชาใหม่ พิจารณาจากผลการประกันคุณภาพภายในหลักสูตร กรณีการขอรับรองวิทยฐานะเพื่อทำการสอนเพื่อให้ปริญญาของสถาบันอุดมศึกษา พิจารณา ดังนี้

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นและสาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้งใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิงข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาด้านวิชาการ	1. ด้านการกำกับมาตรฐาน	ระดับผ่าน	ระดับผ่าน	หลักสูตรที่ขอรับรองเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาที่มีผลบังคับใช้ในขณะนั้น	1.1 รายงานผลการประเมินระดับหลักสูตร 37 หลักสูตร 1.2 รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ย้อนหลัง 2 ปี 1.3 ระเบียบการเทียบโอนผลการเรียน	1.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา/สำนักประกันฯ/สำนักวิจัย 1.2 สำนักอธิการบดี 1.3 สำนักวิชาการ
	2. ด้านการผลิตบัณฑิต 2.1 จำนวนการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	ระดับดีขึ้นไป	ระดับดีขึ้นไป		2.1 จำนวนการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี 2.1.1 ผลการประเมินตัวบ่งชี้การมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ตามที่ตรวจประเมิน 2.1.2 แบบประเมินการมีงานทำที่นิสิตประเมิน และแบบประเมินที่นิสิตประเมิน 2.1.3 ตารางแสดงและสรุปการวิเคราะห์ผลการประเมิน 2.2 ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ 2.2.1 ผลการประเมินตัวบ่งชี้ผลงานของนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ตามที่ตรวจประเมิน 2.2.2 เล่มผลงานของนิสิตที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	2.1.1-2.1.3 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา 2.2.1-2.2.2 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา
	3.ด้านนักศึกษา 3.1 จำนวนนักศึกษา				3.1.1 ข้อมูลจำนวนนิสิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555-2560 ตามที่ตรวจประเมิน	3.1.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา/สำนักประกันฯ/สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
	4. ด้านอาจารย์	ระดับดีขึ้นไป	ระดับดีขึ้นไป		4.1 จำนวนอาจารย์	4.1.1 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละ

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาใน ระดับชั้นปริญญา และสาขาวิชา เดิม	เพื่อให้ปริญญาใน ระดับชั้นปริญญา ที่สูงขึ้นและ สาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้ง ใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิง ข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
	<p>4.1 จำนวนอาจารย์</p> <p>4.2 จำนวนคุณวุฒิอาจารย์ ประจำหลักสูตรระดับ ปริญญาเอก</p> <p>4.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ</p> <p>4.4 จำนวนบทความของ อาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเอกที่ได้รับการ อ้างอิง</p> <p>4.5 จำนวนผลงานทาง วิชาการของอาจารย์ประจำ หลักสูตร</p>				<p>4.1.1 การวางแผนระยะยาวด้านอัตรากำลังอาจารย์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร</p> <p>4.1.2 การมีระบบการรับอาจารย์ใหม่ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญ รวมทั้งมีการพัฒนา อาจารย์ที่มีอยู่เดิมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้หลักสูตรมีความ เข้มแข็ง อาจารย์ในหลักสูตรสามารถส่งเสริมการทำงาน ตามความชำนาญของแต่ละคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำ หลักสูตร มีจำนวน มีวุฒิการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ ประสบการณ์ทำงาน และผลงานวิชาการ ในจำนวนที่ไม่ ต่ำกว่าตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.</p> <p>4.2.1 ผลการประเมินตัวบ่งชี้ผลงานของนิสิตและ ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ตามที่ตรวจ ประเมิน</p> <p>4.2.2 เล่มผลงานของนิสิตที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร</p> <p>4.2.3 บทความที่ได้รับการอ้างอิงของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ปริญญาเอก</p>	หลักสูตร และคณะวิชา/สำนักประกันฯ/ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
	5. ด้านหลักสูตรการเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน				<p>5.1 เล่มหลักสูตรก่อนปรับปรุง</p> <p>5.2 เล่มหลักสูตรที่ครบรอบปีการปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>5.3 มคอ.3,4 และมคอ.5,6 รายวิชาเดียวกัน</p> <p>5.4 การวางระบบผู้สอน มีประเด็นดำเนินการ ดังนี้</p> <p>5.4.1 ผู้สอนมีคุณสมบัติกับรายวิชาที่สอน</p> <p>5.4.2 กำหนดผู้สอนให้นิสิตได้เรียนรู้จากผู้สอนที่มี ความชำนาญหลากหลาย (ในแต่ละหลักสูตร นิสิตควรได้ เรียนกับผู้สอนคนเดิมไม่เกิน 3 วิชา)</p>	5.1-5.6 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ ประจำของแต่ละหลักสูตร และคณะวิชา /สำนักวิชาการ/สำนักเทคโนโลยี สารสนเทศ/สำนักวิจัยและบริการวิชาการ

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นและสาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้งใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิงข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>5.4.3 การกำกับมาตรฐานการทำประมวลการสอน (แผนการสอน) มคอ.3 และมคอ.4</p> <p>5.4.4 นิสิตที่เรียนระบบปกติ/ระบบทางไกลได้รับการสอนจากอาจารย์ที่มีคุณสมบัติที่คุณภาพมาตรฐานเดียวกัน และมีโอกาสได้ปฏิสัมพันธ์กับอาจารย์ผู้สอนและที่ปรึกษาเท่าเทียมกัน</p> <p>5.4.5 หลักสูตรใดมีผู้ช่วยสอน (TA) และผู้ช่วยวิจัย (RA) ต้องมีการจัดอบรมให้บุคลากรระดับบัณฑิตศึกษา (เพิ่มเติม)</p> <p>5.4.6 ต้องมีอาจารย์เต็มเวลาที่เพียงพอ มีคุณสมบัติด้านความรู้ ประสบการณ์ มีการจัดตารางเวลาในการให้คำปรึกษานิสิต</p> <p>5.4.7 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สาระนิพนธ์ ต้องคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ และความเชี่ยวชาญ ในหัวข้อวิจัย</p> <p>5.4.8 การควบคุมกำกับจำนวนนิสิตต่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สาระนิพนธ์ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด</p> <p>5.4.9 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์พิเศษที่ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา มีผลงานวิชาการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>5.5 กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินผู้เรียน</p> <p>5.5.1 การควบคุมการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน</p>	

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นและสาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้งใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิง ข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>5.5.2 การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ๆ ที่พัฒนาทักษะการเรียนรู้ของนิสิต</p> <p>5.5.3 การจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายเน้น ทฤษฎี และปฏิบัติ การเรียนรู้จากผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอก/ผู้ประกอบการ การศึกษาดูงาน ฯลฯ</p> <p>5.5.4 การจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมทางการเรียนแก่นิสิต (เช่น ความรู้พื้นฐานที่จำเป็น)</p> <p>5.5.5 การจัดกิจกรรมการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพ นิสิตระหว่างเรียน เพื่อเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้/การทำงาน/การประกอบอาชีพ</p> <p>5.5.6 การส่งเสริมความสามารถพิเศษ คุณลักษณะที่เอื้อต่อการทำงาน (ความรับผิดชอบ ทักษะการสื่อสาร การพูด ฟัง อ่าน เขียน ICT และการแก้ปัญหา ฯลฯ)</p> <p>5.5.7 การเตรียมความพร้อมด้านการทำงาน/ประกอบอาชีพ (กลไกการช่วยเหลือด้านการหางานทำ/การเผยแพร่ผลงาน)</p> <p>5.5.8 มีการควบคุมมาตรฐานของแหล่งฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ</p> <p>5.5.9 การใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมความรู้ และทักษะการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ เช่น online learning</p> <p>5.5.10 การส่งเสริมการทำวิจัยเพื่อพัฒนานิสิตของอาจารย์ (ประเมินจากจำนวนอาจารย์ที่มีการทำวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน)</p> <p>5.5.11 อาจารย์อาวุโส หรืออาจารย์ที่มีเทคนิคการ</p>	<p>5.5.9 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.5.10-11 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำของแต่ละหลักสูตร /สำนักวิจัยและบริการวิชาการ</p>

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาใน ระดับชั้นปริญญา และสาขาวิชา เดิม	เพื่อให้ปริญญาใน ระดับชั้นปริญญา ที่สูงขึ้นและ สาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้ง ใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิง ข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>สอนดีเด่น มีการถ่ายทอดประสบการณ์สู่อาจารย์ในสาขา/หลักสูตร</p> <p>5.5.12 การควบคุมกำกับกระบวนการจัดการเรียนการสอน และการประเมินนิสิต</p> <p><u>ระดับปริญญาตรี</u> (เพิ่มเติม)</p> <p>5.5.13 การนำกระบวนการวิจัย การบริการวิชาการ การสอดแทรกศิลปะและวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน และส่งผลต่อการเรียนรู้ของนิสิต</p> <p>5.5.14 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (senior project) เหมาะสมกับประเด็นที่นิสิตสนใจ (ถ้ามี)</p> <p>5.5.15 ระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการทำโครงการ (senior project) ของอาจารย์ที่ปรึกษา (ถ้ามี)</p> <p>5.5.16 ระบบการคัดเลือกสถานประกอบการที่จะให้นิสิตเข้าไปปฏิบัติงานสหกิจศึกษา</p> <p>5.5.17 ระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของนิสิตสหกิจศึกษา โดยมีส่วนร่วมของสถานศึกษาและสถานประกอบการ</p> <p><u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u> (เพิ่มเติม)</p> <p>5.5.18 การส่งเสริมให้อาจารย์ใช้วิธีการสอนใหม่ๆ โดยเฉพาะการสอนที่เน้นปัญหาเป็นฐาน การสอนโดยใช้การวิจัยเป็นฐาน</p> <p>5.5.19 มีระบบกำกับการทำงานของอาจารย์ผู้สอน</p>	5.5.12 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำของแต่ละหลักสูตร/สำนักวิชาการ

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นและสาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้งใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิงข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>ที่เอื้อประโยชน์ต่อนิสิตเต็มที่ทำให้ความสำคัญกับพฤติกรรมการทำงานของอาจารย์ในการให้คำปรึกษาแก่นิสิตตามจรรยาบรรณของอาจารย์</p> <p>5.5.20 มีระบบการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของนิสิต แต่ละคนอย่างน้อยหนึ่งครั้งต่อภาคการศึกษา เพื่อให้ นิสิตสำเร็จ การศึกษาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>5.5.21 หัวข้องานวิจัยของนิสิตสอดคล้องหรือสัมพันธ์กับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>5.5.22 มีฐานข้อมูลงานวิจัยออนไลน์ที่เกี่ยวข้องและนิสิตสามารถเข้าใช้งานได้อย่างสะดวก</p> <p>5.5.23 มีการให้ความรู้ และระดับชั้นความสำคัญในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการตามฐานข้อมูลที่ สกอ. รับรอง การจดสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร</p> <p>5.5.24 มีการให้ความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย ปัญหาการคัดลอกผลงานวิจัย และปัญหาของวารสารที่ไม่มีคุณภาพ</p> <p>5.5.25 การชี้แนะแหล่งทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ และส่งเสริมให้นิสิตจัดทำข้อเสนอโครงการที่มีโอกาสได้รับทุนสนับสนุน</p> <p>5.5.26 การสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบันภายในประเทศ และต่างประเทศมี Visiting Professors ที่มาช่วยสอน หรือให้ประสบการณ์แก่นิสิต และการส่งนิสิตไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างประเทศ</p>	

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญา และสาขาวิชา เดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญา ที่สูงขึ้นและ สาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้ง ใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิง ข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>5.6 การประเมินผู้เรียน</p> <p>5.6.1 การกำหนดเกณฑ์การประเมินให้นิสิตมีส่วนร่วม</p> <p>5.6.2 นำหนักขององค์ประกอบในการประเมิน สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา (วิชาทฤษฎี ปฏิบัติ สัมมนา ฯลฯ)</p> <p>5.6.3 การประเมินผลการเรียนรู้โดยใช้การประเมินตามสภาพจริง (เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย เช่น ข้อสอบปรนัย อัตนัย รายงานที่มอบหมาย การสอบปากเปล่า การสังเกตพฤติกรรมนิสิต การวัดทักษะการปฏิบัติงาน)</p> <p>5.6.4 การกำกับให้มีการพัฒนา และตรวจสอบ เครื่องมือประเมินที่เหมาะสมกับวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้</p> <p>5.6.5 การวิเคราะห์/ตรวจสอบคุณภาพ/ปรับปรุง พัฒนาเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณภาพนิสิต (มีการวิพากษ์ข้อสอบ ปรับปรุงข้อสอบ สร้างข้อสอบใหม่ๆ เสมอ มีคลังข้อสอบ ข้อสอบ/เครื่องมือประเมินสามารถวัดความรู้และการคิดขั้นสูงได้ สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานได้จริงในโลกแห่งการทำงาน)</p> <p>5.6.6 การควบคุมการประเมินผลการเรียนในรายวิชาที่มีหลายกลุ่มเรียนให้ได้มาตรฐานเดียวกัน</p> <p>5.6.7 การตัดเกรด และแจ้งให้นิสิตรับรู้ชัดเจน (กำหนดเกณฑ์การประเมิน/การตัดสินเกรดชัดเจน สอดคล้องกับเกณฑ์ที่นิสิตมีส่วนร่วม หรือรับรู้ร่วมกัน</p>	

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นและสาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้งใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิงข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>ตั้งแต่แรก มีข้อมูลหลักฐานหรือที่มาของคะแนนที่ใช้ในการตัดเกรดชัดเจน การกระจายของเกรด สะท้อนความสามารถที่แท้จริงของนิสิตและลักษณะของรายวิชา)</p> <p>5.6.8 การส่งเสริมการสอบ exit exam ตามมาตรฐาน TQF</p> <p>5.6.9 การประเมินการจัดการเรียนการสอน การประเมินหลักสูตรตามรายละเอียดใน มคอ.5, มคอ.6 และมคอ.7</p> <p>5.6.10 มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p><u>ระดับบัณฑิตศึกษา</u> (เพิ่มเติม)</p> <p>5.6.11 การกำหนดเกณฑ์การประเมินชัดเจน มีตัวบ่งชี้คุณภาพรายงานวิทยานิพนธ์ และการสอบป้องกันชัดเจน</p> <p>5.6.12 ข้อมูลที่รองรับการประเมินที่มาโปร่งใส ตรวจสอบ และสะท้อนระดับคุณภาพของวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ได้</p> <p>5.6.13 วิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพระดับดีมาก มีประเด็นวิจัยที่สะท้อนความคิดริเริ่ม ร่วมสมัย มีการออกแบบการวิจัยที่เหมาะสม เป็นตัวอย่างของผลงานที่มีคุณภาพ มีการเผยแพร่ในรูปแบบ/วารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาชีพหรือรับรองโดย สกอ.</p>	
	6. ด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้				<p>6.1 ระบบและกลไกการดำเนินงานเรื่องสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>6.2 การเตรียมความพร้อมทางกายภาพ (ห้องเรียน</p>	6.1-6.4 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละหลักสูตรและคณะวิชา/สำนักบริหารทรัพย์สินแต่ละวิทยาเขต

มาตรฐานสถาบัน	ผลการประกันคุณภาพ ภายในระดับหลักสูตร	แนวทางการพิจารณารับรองวิทยฐานะ				
		เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญา และสาขาวิชา เดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญา ที่สูงขึ้นและ สาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้ง ใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิง ข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
					<p>ทั้งห้องเรียน และอุปกรณ์/เครื่องมือห้องปฏิบัติการ) ตามสัดส่วนของนิสิต แต่ละหลักสูตร</p> <p>6.3 สิ่งสนับสนุนทางการศึกษา (ห้องสมุด ฐานข้อมูล ทรัพยากร การจัดเตรียมตำรา/หนังสือ/วารสารวิชาการ เพื่อการสืบค้น) ให้พอเพียงตามเกณฑ์ แต่ละหลักสูตร</p> <p>6.4 การเตรียมพื้นที่/สถานที่สำหรับนิสิตและอาจารย์ได้ พบปะสังสรรค์ แลกเปลี่ยนสนทนา หรือทำงานร่วมกัน</p> <p>6.5 การบริการคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง</p> <p>6.6 ระบบทางไกล มีระบบการเรียนรู้แบบทางไกลที่มี ประสิทธิภาพอาจารย์ และนิสิตสามารถติดต่อสื่อได้ ใกล้เคียง</p> <p>6.7 แบบประเมินความพึงพอใจด้านสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ แต่ละหลักสูตร</p> <p>6.8 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ด้านสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ แต่ละหลักสูตร</p>	<p>6.5 สำนักบริหารทรัพย์สิน แต่ละวิทยาเขต</p> <p>6.6 สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>6.7-6.9 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละ หลักสูตร และคณะวิชา/สำนักบริหาร ทรัพย์สิน แต่ละวิทยาเขต</p>
	7. ห้องเรียน (ถ้ามี)				<p>7.1 ระบบและกลไกการดำเนินงานเรื่องการรับซื้อ ร้องเรียนของนิสิต</p> <p>7.2 แบบข้อร้องเรียน/ช่องทางการร้องเรียน</p> <p>7.3 สรุปผลการรวบรวมเรื่องที่มีการร้องเรียน</p> <p>7.4 สรุปผลการจัดปัญหาข้อร้องเรียน</p>	<p>7.1-7.4 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละ หลักสูตร และคณะวิชา/ สำนักเทคโนโลยี สารสนเทศ</p>

ระดับสถาบัน พิจารณาผลการดำเนินงานในภาพรวมตามมาตรฐานสถาบัน

มาตรฐานสถาบัน	แนวทางการพิจารณา				
	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาและสาขาวิชาเดิม	เพื่อให้ปริญญาในระดับชั้นปริญญาที่สูงขึ้นและสาขาวิชาใหม่	สถาบันจัดตั้งใหม่	การเตรียมเอกสารอ้างอิงข้อมูลปีการศึกษา 2559-2560	การกำหนดผู้รับผิดชอบ
<p>1. มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา</p> <p>1.1 ด้านกายภาพ</p> <p>1.2 ด้านวิชาการ</p> <p>1.3 ด้านการเงิน</p> <p>1.4 ด้านการบริหารจัดการ</p>	<p>พิจารณาแบบรายงานข้อมูล (รกอ.05)</p> <p>1. สถานที่จัดการเรียนการสอน</p> <p>2. สถานภาพทางการเงิน</p> <p>3. การบริหารจัดการซื้อ ร้องเรียน (ธรรมาภิบาล)</p>	<p>พิจารณาแบบรายงานข้อมูล (รกอ.05)</p> <p>1. สถานที่จัดการเรียนการสอน</p> <p>2. สถานภาพทางการเงิน</p> <p>3. การบริหารจัดการซื้อ ร้องเรียน (ธรรมาภิบาล)</p>	ได้รับ	<p>1.1 สถานที่จัดการเรียนการสอน เอกสารหลักฐานเจ้าของสถานที่ ทั้ง 3 วิทยาเขต</p> <p>1.2 สถานภาพทางการเงิน</p> <p>1.3 การบริหารจัดการซื้อ ร้องเรียน (ธรรมาภิบาล) การประเมินผู้บริหาร</p>	<p>1.1 สำนักอธิการบดี/สำนักบริหารทรัพย์สิน</p> <p>1.2 สำนักอธิการบดี/สำนักบริหารทรัพย์สิน</p> <p>1.3 สำนักอธิการบดี/สำนักวิชาการ/สำนักประกันฯ</p>
<p>2. มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจขอสถาบันอุดมศึกษา</p> <p>2.1 ด้านการผลิตบัณฑิต</p> <p>2.2 ด้านวิจัย</p> <p>2.3 ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม</p> <p>2.4 ด้านการทํานุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p>พิจารณาจากผลการดำเนินงานในภาพรวมและอาจพิจารณาเพิ่มเติมในหัวข้อ ดังนี้</p> <p>1. ผลการประกันคุณภาพภายในด้านการกำกับมาตรฐาน</p> <p>2. ผลการจัดลำดับมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)</p> <p>3. ความมั่นคง ยั่งยืน (Growth Rate)</p> <p>4. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก(รอบล่าสุด)</p>	<p>พิจารณาจากผลการดำเนินงานในภาพรวมและอาจพิจารณาเพิ่มเติมในหัวข้อ ดังนี้</p> <p>1. ผลการประกันคุณภาพภายในด้านการกำกับมาตรฐาน</p> <p>2. ผลการจัดลำดับมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)</p> <p>3. ความมั่นคง ยั่งยืน (Growth Rate)</p> <p>4. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก(รอบล่าสุด)</p>	ใบอนุญาตจัดตั้งแล้ว	<p>1.1 ผลการประกันคุณภาพภายในด้านการกำกับมาตรฐาน รายงานผลการประเมินระดับสถาบัน</p> <p>1.2 ผลการจัดลำดับมหาวิทยาลัย(ถ้ามี) ไม่มีการจัดลำดับ</p> <p>1.3 ความมั่นคง ยั่งยืน (Growth Rate) อัตราการเปลี่ยนแปลงปีต่อปี</p> <p>1.4 ผลการประเมินคุณภาพภายนอก(รอบล่าสุด) รายงานผลการประเมิน สมศ. รอบสาม</p>	<p>1.1 สำนักประกันฯ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในแต่ละองค์ประกอบ(สำนักกิจการนิสิต/สำนักวิจัยและบริการวิชาการ)</p> <p>1.2 -</p> <p>1.3 สำนักอธิการบดี</p> <p>1.4 สำนักประกันฯ</p>